

ПРОТОКОЛ № 73 / 31.01.2018 г.

На **31.01.2018 г.** в изпълнение на чл. 16, Раздел IV. “Контрол“, от приетите с Решение № 72 по Протокол № 28 от 09.02.2017 г. „Наредба за прием на деца в общинските детски градини на територията на Столична община“, от 14 ч. в Дирекция „Образование“ се състоя заседание на работната група, назначена със Заповед № СОА17-РД91-165/ 21.04.2017 г. на Кмета на Столична община.

Присъстват:

1. Мария Минчева – Директор на Дирекция „Образование“
2. Д-р Моника Чеуз – Директор на Дирекция „Здравеопазване“
3. Боряна Тасева – Гл. експерт, Дирекция „Образование“
4. Д-р Цв. Христова – Нач. отдел “Медицински дейности“ – Д-я „Здравеопазване“
5. Йолита Тодорова – Гл. юристконсулт в дирекция „Образование“
6. Огнян Лютаков - Гл. юристконсулт в дирекция „Здравеопазване“
7. Янка Никодимова – началник на отдел „ЦИС“ в Дирекция ИОТ
8. Албена Генова – Гл. експерт, Дирекция ИОТ
9. Саня Конакчиева – Зам.–Председател на СНБМ
10. Антонина Кенова – Член на СНБМ
11. Иванка Харбалиева – Директор на ДГ № 99, представител на СДСОРБ
12. Афродита Ильовска – Директор на ДГ № 19
13. Равина Пешева – директор на ДГ № 15

ДНЕВЕН РЕД:

1. Обсъждане на промени в ИСОДЗ и Наредба за приемане на деца в общинските СДЯ, ДГ и ПГ на територията на Столична община.

Заседанието бе открито от г-жа М. Минчева, която запозна присъстващите с постъпилите предложения и текстове за изменение и допълнение на Наредба за прием на деца в общинските детски градини и в подготвителните групи в общинските училища на територията на Столична община. До 09.02.2018 г. трябва да се изготви окончателния вариант, който да бъде внесен за разглеждане от СОС. На днешната среща присъстват и експертите от дирекция ИОТ, тъй като всички предложения, в т.ч. и предложенията на неправителствените организации трябва да бъдат технически обезпечени и съвместими със софтуера на информационната система. Предлагам да разглеждаме предложенията в тяхната последователност:

1. Променя се наименованието на Наредбата и се уточнява, че от учебната 2018/2019 г. децата от подготвителните групи към училищата ще кандидатстват и ще се класират през ИСОДЗ, абривиатурата е както следва: ИСОДЗ и ПГУ.
2. Добавя се нов чл. 2, регламентиращ приема на децата в специалните групи и специални детски градини на територията на Столична община, а информацията за записаните деца се отразява в ИСОДЗ и ПГУ.
3. Чл. 6 – допълва се: “и самостоятелна организация“.
4. Чл. 9 – изрично уточнява, че приемът се извършва целогодишно при наличие на свободни места.
5. Чл. 10 регламентира условията и възможностите за сформирани на смесени групи с деца на различна възраст.
6. Чл. 12, ал. 1 – регламентира се нов начин на публикуване на списъците, съгласно изискванията на Закона за защита на личните данни и Регламент (ЕС) 2016/679 за защита на личните данни – с инициали, идентификационен номер, който се присъжда от ИСОДЗ и ПГУ, общия брой точки и поредността на желанието за съответната детска градина.
7. Чл. 14 „Класиране“, ал. 5 придобива следната редакция: „В детските градини/училищата, за групите с прием от началото на новата учебна година, на

първо класиране с предимство се класират децата по социални критерии, които не могат да бъдат повече от 30 % от общия брой на обявените свободни места.“

8. Чл. 14, ал. 6, ал. 7 и ал. 8 регламентират реда и начина на прием на децата със специални образователни потребности и хроничнит заболявания, който ще се извършва по електронен път чрез ИСОДЗ и ПГУ.
9. Уточнява се регламента за публикуване на списъците с класираните деца и начинът за информиране на родителите – ал. 11, ал. 12 и ал. 13.

Коментари на членовете на работната група по разпоредбите на чл. 14:

А. Ильовска – Подкрепяме намаляване на процента за децата по социални критерии, защото действително през последните години е трайна тенденцията за намаляване на кандидатстващите по социални критерии и така или иначе тези места се прехвърлят за децата по общи критерии, увеличават се шансовете на децата, кандидатстващи по общи критерии.

С. Конакчиева – Как ще се приемат децата със СОП, ако се класират повече от 3?

Я. Никодимова – Децата със СОП се класират с точките, които имат, като получават допълнителни точки за заявления критерий за деца със СОП. Ще има няколко опашки – по социални критерии, със СОП, с ХЗ, общи критерии.

А. Кенова – На практика едно дете може да участва в класирането повече от един път ако е с точки по няколко критерия – социални, със СОП или с ХЗ. Ако дете е посочило и се класира като дете с ХЗ, но не може да докаже критерия с медицински документи, детето не се записва, а мястото остава свободно докато не се заеме отново от дете с ХЗ. Това можем да определим да бъде за генералните класирания и за първото текущо класране ако има незаети места, да отидат към общата опашка.

И. Харбалиева – нека до 15-ти септември успеем да приключим със заемането на обявените места, във връзка със защитата на Образец № 2.

Приема се. До края на м. Септември, ако места за СОП останат незаети да се прехвърлят към общата опашка.

С. Конакчиева – Нека се въведе санкция за родителите, които заявяват критерии и после не могат да ги докажат, защото се блокират места. Да се дава възможност до два пъти да се кандидатства и ако не могат да докажат предимството, да се губи правото за класиране до началото на следващата учебна година. – чл. 15, ал. 6.

Приема се.

М. Минчева – нов момент в наредбата е чл. 15, ал. 7, по предложение на НПО-та, които обсъждаха критериите в работна група с Кмета на СО: „Съгласно чл. 192, ал. 3 от Закона за предучилищното и училищното образование, в случаите, когато на територията на населеното място няма друга група, която да осигурява същото по вид образование, броят на децата в конкретната група в детската градина/училището може да бъде по-голям от посочения в чл. 14, ал. 6 от Наредбата, след разрешение на началника на РУО – София-град. Предложенията за увеличаване броя на децата се правят от Екипа за подкрепа за личностно развитие в детската градина/училището, а когато не е формиран такъв - от Регионалния екип за подкрепа за личностно развитие на децата и учениците със специални образователни потребности.“

По предложение на родителските организации е и промяната в ал. 9 за намаляване на срока на отлагане на постъпването, за яслениите групи да се намали от 90 на 60 и от 60 на 30 за детските градини, с цел да не се блокират и задържат места.

Приема се.

С. Конакчиева – Във връзка с критериите, е добре, че се уточнява, когато родителите имат право да ползват точки само по един от изброените критерии. Необходимо е да се дефинира и уточни кое лице е „самоосигуряващо се“.

С. Конакчиева – Имат ли значение допълнителните точки за децата със СОП и ХЗ, след като са в отделни опашки. И защо е нужно да е толкова голяма разликата в точките на децата със СОП и ХЗ.

Я. Никодимова – в опашките няма, но нали ще се състезават и в общото класиране.

А. Кенова – Това нека да е стимул за родителите, които имат дете със СОП да го обявят и да се класира като дете със СОП.

Д-р М. Чеуз – В яслите се отглеждат деца от 0 до 3г. там няма СОП., а ХЗ са с лимит 5 деца. Нека да са 3 т. за деца с ХЗ. Ако дете е класирано като дете с ХЗ, а после се премества, освободеното място запазва ли се за дете с ХЗ.

С. Конакчиева – Къде е уреден въпроса за децата с ХЗ до 3 г.

Д-р М. Чеуз – Наредба 26 за детските ясли и Наредба за диспансеризацията на деца от 0 до 18 г.

Я. Никодимова – Доколкото разбирам, може да има деца със СОП, но често са и с ХЗ, но те могат да заявят само един от критериите.

М. Минчева – Да, и това ще бъде уточнено.

С. Конакчиева – След класирането как ще излизат списъците?

Я. Никодимова – По отделните критерии – по социални, СОП, ХЗ и общи критерии.

С. Конакчиева – Работната група към Дирекция „Образование“ с какви функции ще бъде, какви права ще има, от практиката знаем, че има случаи които няма как да не минават през работна група.

М. Минчева – На 09.02.2018 г. Наредбата ще се внесе в СОС за разглеждане от комисиите. От м. Септември 2018 г., след като мине кампанията ще подготвим механизъм за работата на работната група.

Поради изчерпване на дневния ред заседанието бе закрито.

Подписали протокола:

1. Мария Минчева – Директор на Дирекция „Образование“.....
2. Д-р Моника Чеуз – Директор на Дирекция „Здравеопазване“.....
3. Боряна Тасева – Гл. експерт, Дирекция „Образование“.....
4. Д-р Цв. Христова – Началник отдел в Дирекция „Здравеопазване“.....
5. Йолита Тодорова – Гл. юристконсулт в дирекция „Образование“.....
6. Огнян Лютаков - Гл. юристконсулт в дирекция „Здравеопазване“.....
7. Янка Никодимова – Началник на отдел в Дирекция ИОТ.....
8. Албена Кенова – Гл. експерт, Дирекция ИОТ.....
9. Саня Конакчиева – Зам.–Председател на СНБМ.....
10. Антонина Кенова – Член на СНБМ.....
11. Иванка Харбалиева – Директор на ДГ № 99, представител на СДСОРБ.....
12. Афродита Ильовска – Директор на ДГ № 19.....
13. Равина Пешева – Директор на ДГ № 15.....