

## ПРОТОКОЛ № 82/07.11.2018г.

На **07.11.2018 г.**, в изпълнение на Заповед № СОА18-РД91-294/21.08.2018 г. на Кмета на Столична община, назначена със задача да разглежда, обсъжда и взема решения за прием на деца в общинските детски градини и подготвителни групи в училищата, се проведе заседание на работна група в състав:

**Председател** - Мария Минчева – директор на дирекция „Образование“

1. Емил Миков - гл. експерт в дирекция „Образование“
2. Елка Илиева – гл. експерт в дирекция „Образование“
3. Нели Пейчева – гл. експерт в дирекция „Образование“
4. Боряна Тасева – гл. експерт в дирекция „Образование“
5. Недялка Кацарска – директор на ДГ № 155
6. Афродита Ильовска – директор на ДГ № 19
7. Иванка Харбалиева – директор на ДГ № 99
8. Равина Пешева – директор на ДГ №15
9. Веселина Гачева – председател на Сдружение „Настоящи и бъдещи майки“
10. Антонина Кенова – член на Национален инициативен комитет за качествена и иновативна образователна система;

### Дневен ред:

1. Разглеждане на постъпили заявления за приемане на деца в детските градини на територията на Столична община;
2. Разни.

Работната група пристъпи към разглеждане на постъпилите заявления за прием на деца в общинските детски градини и подготвителни групи в общинските училища на територията на Столична община.

### **I. Братя/сестри приети в различни детски градини и промяна на набори.**

До Работната група са депозираны заявления от родители за съдействие, както следва – 1 бр. за преместване и 4 бр. за приемане на по-малките им деца в детските градини, където са приети и посещават по-големите братя/сестри.

1. Молба за преместване на дете, родено 2016 г. от ДГ № 109 в ДГ № 71, където посещава по-голямото дете.

**Решение** – В ДГ № 71 няма възможност.

2. Молба за приемане на дете, родено 2017 г. в ДГ № 8, където посещава по-голямото дете.

**Решение** – Да кандидатстват съгласно Наредбата за прием на деца в общинските детски градини и в подготвителните групи в общинските училища.

3. Молба за прием на дете, родено 2017 г. в ДГ № 39, където посещава по-голямото дете.

**Решение** – Да кандидатстват съгласно Наредбата за прием на деца в общинските детски градини и в подготвителните групи в общинските училища.

4. Молба за приемане на дете, родено 2016 г. в ДГ № 14, където посещава по-голямото дете.

**Решение** – Да кандидатстват съгласно Наредбата за прием на деца в общинските детски градини и в подготвителните групи в общинските училища.

5. Заявление за преразглеждане на молба за преместване на дете, родено 2016 г., от СДЯ № 66 в ДГ № 164, където посещава по-голямото дете.

**Решение** – Няма възможност за преместване в ДГ № 164.

6. Заявление за преразглеждане на молба за преместване на дете, родено 2016 г., от СДЯ № 36 в ДГ № 50, където посещава по-голямото дете.

**Решение** – Съгласно взето решение на работната група, оказване на съдействие за прием на деца от едно семейство в една и съща детска градина се прилага в

случаите, в които двете деца са приети в различни такива при извършените до края на м. Юни 2018 година класирания. В конкретната ситуация става дума за СДЯ, където децата получават предимство при кандидатстване за 1-ва група.

## **II. Разглеждане на заявления за деца на служители:**

1. Молба от директора на ДГ № 106 за приемане на дете на учител. Представени са документи, удостоверяващи, че бабата е служител на детската градина.

**Решение** – За съдействие.

2. Молба за приемане на дете, родено 2012 г. в ДГ № 7. Майката е учител в детската градина. Представени са документи, удостоверяващи обстоятелствата.

**Решение** – За съдействие.

3. Молба за приемане на дете, родено 2017 г. В молбата се твърди, че майката е начален учител. Не е уточнена детската градина или училището, където майката работи.

**Решение** – Да се представят документи, удостоверяващи обстоятелствата.

4. Молба за приемане на дете, родено 2016 г. в ДГ № 128. Майката е начален учител в 17. СУ. Представени са необходимите документи.

**Решение** – За съдействие.

5. Молба за преместване на дете, родено 2015 г., от ДГ № 129 в ДГ № 7. Бабата е старши учител. Представени са необходимите документи.

**Решение** – За съдействие.

6. Молба за приемане на дете, родено 2016 г. в ДГ № 101. Бабата е мед. сестра в детската градина. Представени са необходимите документи.

**Решение** – За съдействие.

7. Заявление за приемане на дете, родено 2016 г. в ДГ № 7. Майката е учител в детската градина. Представени са необходимите документи.

**Решение** – За съдействие.

8. Молба от директора на ДГ № 50 за приемане на дете, родено 2016 г. Бабата е мед. сестра в детската градина. Представени са необходимите документи.

**Решение** – За съдействие. В детската градина има две яслени групи и има възможност за прием.

9. Молба за преместване на дете от ДГ № 53 в ДГ № 80. Бабата е мед. сестра в детската градина. Няма представени документи.

**Решение** – Да се представят документи, удостоверяващи обстоятелствата.

10. Молба за прием на дете на служител на ДГ № 22. Няма представени документи.

**Решение** – Да се представят документи, удостоверяващи обстоятелствата.

## **III. Разглеждане на постъпили заявления по социални критерии:**

1. Заявление за преместване на дете, родено 2015 г., от ДГ № 24 в ДГ № 170. Майката е пропуснала срока за записване. Наложена е санкция за кандидатстване.

**Решение** – Да се премахне санкцията.

2. Молба за приемане на дете, родено 2014 г. в ДГ № 1.

**Решение** – Да кандидатстват съгласно Наредбата за прием на деца в общинските детски градини и в подготвителните групи в общинските училища.

3. Молба за приемане на дете, родено 2013 г. в ДГ № 18. Поради развод, майката се е преместила в София. Няма приложени документи.

**Решение** – Да кандидатстват съгласно Наредбата за прием на деца в общинските детски градини и в подготвителните групи в общинските училища.

4. Молба за преместване на дете от ДГ № 26 в ДГ № 7. Заради тормоз в семейството, майката променя адреса си. АСП е представила становище, че не се касае за случай на дете в риск.

**Решение** – Да кандидатстват съгласно Наредбата за прием на деца в общинските детски градини и в подготвителните групи в общинските училища.

5. Молба за приемане на дете в ДГ № 68, ДГ № 64, ДГ № 47 и др., където има възможност. Детето е настанено за отглеждане от бабата. Представено е съдебно решение.

**Решение** – За съдействие в най-близката детска градина.

6. Молба за приемане на две деца, родени 2013 и 2016 г., които са изоставени от майката. Има писмо от АСП, удостоверяващо, че децата са настанени при бабата. Кандидатстват за ДГ № 36.

**Решение** – За съдействие.

7. Заявление за съдействие за приемане на дете, родено 2014 г. в ДГ № 199. Майката е самотен родител, осиновител. Приложени са необходимите документи.

**Решение** – За съдействие.

8. Молба за преместване на дете, родено 2013 г. от ДГ № 167 в ДГ № 99. Детето е било класирано на почасова организация в ДГ № 167.

**Решение** – Не попада в обхвата на Правилата. Да кандидатстват съгласно Наредбата за прием на деца в общинските детски градини и в подготвителните групи в общинските училища.

9. Молба за приемане на дете, родено 2012 г., от Иран. Предстои получаване на българско гражданство. Кандидатстват за ПГ в 139 ОУ.

**Решение** – Да кандидатстват за ПГ в района, където има места.

10. Молба за приемане на дете, родено 2014 г. в ДГ № 174. Детето е настанено в Дом за медико-социални грижи, който е в непосредствена близост до детската градина.

**Решение** – За съдействие.

11. Заявление за прием на дете със СОП в 16. ОУ. Детето е отложено от I клас.

**Решение** – Да се обяви 1 място, тъй като детето е в списъка с чакащи.

12. Представено е становище от директора на ДГ № 175 за прием на деца-близнаци, родени 2013 г. Децата са били класирани, но поради изпращане на семейството в чужбина на дипломатическа мисия, децата не са постъпили и е наложена санкция.

**А. Кенова** – Има чакащи деца за прием от същия набор. Групите са натоварени. Против съм! Да кандидатстват за ПГ, където има свободни места.

**Е. Миков** – Разговарял съм с МОН, които ни съдействаха, като ни предоставиха подписана спогодба в сферата на образованието.

**Решение** – За съдействие.

Поради изчерпване на дневния ред заседанието бе закрито.

## **ЗАПОЗНАТИ С ПРОТОКОЛА:**

1. Мария Минчева –
2. Емил Миков –
3. Елка Илиева –
4. Нели Пейчева –
5. Боряна Тасева –
6. Недялка Кацарска –
7. Афродита Ильовска –
8. Иванка Харбалиева –
9. Равина Пешева –
10. Веселина Гачева –
11. Антонина Кенова –