

ПРОТОКОЛ ОТ ЗАСЕДАНИЕ НА 09.10.2018 г.
на работна група за дейността на институциите в предучилищното образование,
назначена със Заповед № СОА18-РД91-300/27.08.2018 г.

На 09.10.2018 г. в зала „Официална“ на Столична община, се проведе планирано заседание на работната група.

На заседанието присъстваха:

1. Г-жа Малина Едрева – председател на Комисия по образование, култура, наука и културно многообразие към СОС
2. Доц. д-р Тодор Чобанов – зам.-кмет направление „Култура, образование, спорт и превенция на зависимости“ в СО
3. Мария Минчева – директор на дирекция „Образование“
4. Д-р Моника Чеуз – директор на дирекция „Здравеопазване“
5. Огнян Лютаков – юрисконсулт в дирекция „Здравеопазване“, СО
6. Георги Георгиев – юрисконсулт в дирекция „Здравеопазване“, СО
7. Ирена Николова – гл. експерт в дирекция „Образование“
8. Нели Пейчева – гл.експерт в дирекция „Образование“
9. Боряна Тасева – гл. експерт в дирекция „Образование“
10. Албена Генова – гл. експерт отдел „Централизиран информационни системи“ – дирекция ИОТ в СО
11. Янка Никодимова – началник отдел „Централизиран информационни системи“, дирекция ИОТ в СО
12. Нина Лазарова – гл. експерт отдел „Централизиран информационни системи“ – Дирекция ИОТ в СО
13. Иван Чакъров – кмет на район „Красна поляна“
14. Недялка Кацарска – директор на ДГ № 155
15. Иванка Харбалиева - директор на ДГ № 99
16. Афродита Ильовска – директор на ДГ № 19
17. Равина Пешева – директор на ДГ № 15
18. Мария Вацева – директор на СДЯ №31
19. Миряна Маламин-Сирийски – експерт към ПККНМК към СОС, Фондация „Светът на Мария“
20. Саня Конакчиева – зам.-председател на Сдружение „Настоящи и бъдещи майки“
21. Васил Николов – председател на Национален инициативен комитет за качествена и иновативна образователна система
22. Нина Чанева - общински съветник

Заседанието бе открито от г-жа Малина Едрева - председател на Комисия по образование, култура, наука и културно многообразие към СОС. Като модератор на групата беше посочена г-жа Миряна Сирийски.

Дневният ред на срещата беше предложен и приет, както следва:

1. Обсъждане на предложение за правила на дейността на работната група.
2. Сформиране на експертна група за демографски анализ на потребностите от разрастване на капацитета на мрежата от детски градини и детски яли на територията на СО.

3. Ситуация с изпълнението на решението за прехвърляне на свободните места от списък „хронични заболявания“ към общият ред на чакащите.
4. Разни

По т. I от дневния ред:

- Представени бяха Правила за работа на работната група с извинение за забавянето.
- Постигнато бе съгласие, че няма сега да се гласува по правилата, членовете ще се запознаят и дадат предложения;
- приемането ще се състои на следващото заседание
- Прие се протоколите от заседанията на работната група да бъдат оформяни по новия вариант, както е оформен протоколът от заседанието, проведено на 12.09.2018 г.
- Прие се, че информацията, която ще излиза от работната група, ще бъде координирана с модератора, ще се препраща на дирекция „Образование“ и от там до всички членове на работната група.
- Към настоящия протокол ще бъдат изпратени и правилата за детайлно запознаване на всички членове.

По т. II от дневния ред:

- Направено бе предложение да бъде изготвен демографски анализ за тенденциите в 10 годишен порядък

Да се създаде експертна група, която да обсъди параметрите и методите, чрез които ще се изготви анализа. Предложение за участие в групата заявиха: 1. Сдружение „Настоящи и бъдещи майки“, 2. Национален инициативен комитет за качествена и иновативна образователна система и 3. Миряна Сирийски, експерт към работната група.

- обсъдено бе предложение експертната група, която ще се занимае с анализа преди това да направи следните проучвания:

1. Какви проекти за строеж или разширение на ДГ и ДЯ има.
2. Да се направи анализ на сгради, които биха могли да се ползват за ДГ и ДЯ.
3. Да се ремонтират части от ДГ, които имат нужда от такъв ремонт.

При обсъждането се очерта следното – трябва да бъде изслушана програмата за строителство и как се взимат решенията от ресорния заместник кмет – г-жа Савина.

- решено бе да се обсъдят параметрите на анализа и да се изготвят параметри на неговата структура, съдържание и обхват, които да бъдат представени на работната група за одобрение.

- уговорена бе извънредна среща с ресорния заместник кмет (г-жа Савина) за 17.10.2018 г. от 11.00 часа

По т. III от дневния ред:

– Представено бе отсъствието на становище от МОН, с което да се одобри намерението свободните места на децата с ХЗ да бъдат прехвърляни към общата опашка от чакащи за прием деца.

- поставен бе въпросът отново дали местата да бъдат заличени или да останат. Като това решение ще касае тази учебна година.

- представени бяха различни мнения при обсъждането, както и конкретен казус в ДЯ в Кремиковци с 5 свободни места и чакащи деца, без хронични заболявания. Обсъдено бе, че общината не може да придвижи въпросът напред без становище от МОН, отсъствието на отговор следва да има неформална, а ако се налага и формална реакция.
- формалната реакция може да бъде инициирана от цялата работна група (пресконференция, например).
- продължаваме да чакаме, общината пише напомнящо писмо, води неформални разговори.

На следващото заседание се взима решение.

Разни:

1. Постави се въпросът за възможността за гъвкаво посещаване на детските градини. На заседанието присъства кмета на район „Красна поляна“, който направи предложение за гъвкавост при посещението на детски градини, предвид недостига на места.
 - По отношението на гъвкавостта беше коментирано: и към момента има възможности за полудневно посещаване; налице са разнообразни практики в света, които са познати на директорите на детски градини, възможно е да се търсят и други форми, но те изискват нормативни промени, наредбите са силно рестриктивни.
 - Необходимо е да има яснота и точна информация за средно месечното посещаване на детските градини и ясли с особено внимание към яслената група и първа група.
 - Да се събере опита и да се направи проучване как е решен въпросът на други места.
 - Да се изготви справка за посещаемостта на детските градини за една година назад по групи и по месеци.
2. Доклад по решението на работната група за хроничните заболявания
 - Представено бе решението, взето от целевата работна група за хроничните заболявания, а именно, че няма как да бъде изготвен самостоятелно от общината списък на хронични заболявания, който да не бъде атакуван като дискриминационен.
 - Да бъде регламентиран в следващата наредба за прием от 2019 г. приемът на деца с хронични заболявания, които имат решение на ТЕЛК. При това положение да бъде намален броя на децата, приемани с хронични заболявания от 5 на 3 към група.
 - Поставен бе въпросът, че ще има отново редица незаети места от квотата на „хроничните“.
 - Поставен бе въпросът за неуредеността на понятието „хронични заболявания“ в нормативната база, която регулира дейността на яслите и детските градини.
 - Поставен бе въпросът, че ще има проблем с функционирането на детските ясли и градини поради намаления брой записани деца.
 - Поставен бе въпросът за необходимостта за деца със специфични групи заболявания да се сформират специализирани групи.
3. Поставен въпросът за нормативните противоречия и неясноти
 - Обсъдена бе нуждата от обсъждане между юристи на противоречията в нормативната база, както и на потребността от преразглеждане на Наредбите 26 и 3 на МЗ.
 - Сформирана бе експертна група за изясняване на нормативните противоречия и потребностите от нормативни промени. За участие се самономинираха –

юристите, членове на работната група от страна на СО, представител на Сдружение „Настоящи и бъдещи майки“ и Миряна Сирийски, експерт към РГ.

Планирани следващи срещи:

1. Редовната среща на работната група - 13.11.2018 г. от 14.00 часа на ул. Московска, 33, зала „Официална“.
2. Срещата за експертната група за разрешаване на противоречията и проблемите с нормативната база: на 18.10.2018 г. от 14.00 часа в дирекция „Образование“.
3. Среща на експертната група за демографския анализ не беше уговорена.