

ПРОТОКОЛ № 49/28.11.2013г.

На **28.11.2013г.** в изпълнение на Раздел IV. Контрол, т. 4.1 от приетите с Решение № 158 по Протокол № 35 от 12.03.2009г. „Правила за приемане на деца в общинските обединени детски заведения и целодневни детски градини на територията на Столична община”, от 14.00 ч. в Дирекция „Образование” се състоя редовно заседание на работната група.

Присъстват:

1. Г-жа М. Минчева – Директор на Дирекция „Образование”
2. Г-жа И. Николова – Гл. експерт в Дирекция „Образование”
3. Г-н Е. Миков – Гл. експерт в Дирекция „Образование”
4. Г-жа Б. Тасева – Ст. експерт в Дирекция „Образование”
5. Г-жа Е. Богданова – Дирекция ИОТ в СО
6. Г-жа И. Станева – оператор „Обратна връзка” към Дирекция „Образование”
7. Г-жа С. Балева – Директор на ОДЗ № 8
8. Г-жа И. Харбалиева – Директор на ЦДГ № 99
9. Г-жа Л. Василева – Директор на ОДЗ № 68
10. Г-жа Н. Кацарска – Директор на ЦДГ № 55
11. Г-жа А. Ильовска – Директор на ЦДГ № 19
12. Г-жа М. Вацева – Директор на СДЯ № 31
13. Г-жа В. Гачева – Председател на УС на Сдружение „Настоящи и бъдещи майки”
14. Г-жа С. Конакчиева – Зам. Председател на УС на Сдружение „Настоящи и бъдещи майки”
15. Г-жа И. Живарова – Координатор на Асоциация „Родители”

Заседанието бе открито от г-жа М. Минчева, която предложи следния дневен ред:

1. Приемане на Календара на дейностите на Информационната система за обслужване на детските заведения за 2014 година;
2. Разглеждане на постъпили заявления от родители за приемане на деца в общинските детски заведения от работната група;
3. Разни;

Разисквания по т. 1:

Заседанието бе открито от г-жа М. Минчева, която запозна присъстващите с Календара на дейностите на ИСОДЗ през 2014г. Сроковете в календара са съобразени с празничните и почивни дни през 2014г. и възможно най-близо до вече установените периоди, така че родителите да не срещат затруднения.

- Обявяване на свободните места за прием на деца, родени 2013, 2012 и 2011г. – 24.02.2014г.;
- Първо генерално класиране под граждански контрол – 09.05.2014г.
- Ще бъдат извършени 4 последователни класирания през 2 седмици, както следва – 09.05.2014г.; 24.05.2014г.; 07.06.2014г.; 21.06.2014г.;

- Двуседмичен срок за записване през периода на първите 4 класирания, до затваряне на системата през летния период през месец юли;
- Период без класиране – от 07.07.2014г. до 29.08.2014г.
- Първо текущо класиране - 30.08.2014г.
- Обявяване на свободните места за първото текущо класиране - 25.08.2014г.
- По време на коледните празници системата ще е в период без класиране.

Така обявения Календар на дейностите бе приет от всички присъстващи.

Разисквания по т. 2:

По т. 2 от дневния ред бяха представени постъпилите заявления за прием на деца от работната група.

1. Заявление за прием на дете, родено 2011г., кандидатстват за ОДЗ № 75. Майката е със заболяване, представила е медицински документи, няма приложен ТЕЛК.
С. Конакчиева – Искането не е основателно.
Н. Кацарска – Ако представи решение на ТЕЛК, може да се разгледа случая за съдействие.
2. Заявление за прием на дете, родено 2010г. Кандидатстват за ОДЗ № 76 или ЦДГ № 175. Майката е с некрози на тазобедрени стави, приложени са медицински документи, няма приложено решение на ТЕЛК.
Решение на РГ – Да се приложи решение на ТЕЛК, за оказване на съдействие.
3. Заявление за приемане на дете, родено 2011г., което се отглежда от бабата. Бащата е починал. Детето е с ТЕЛК 51 % . Кандидатстват за ОДЗ № 84, ОДЗ № 164, ОДЗ № 39. Детето има профил в ИСОДЗ.
Решение на РГ – За съдействие при възможност.
4. Заявление за дете, родено 2009г. Приложени са документи от ЕКПО към РИО София – град, за прием в специализирано детско заведение – логопедична детска градина.
Решение на РГ – Приема на деца в специалните детски градини се извършва на място в специализираното детското заведение, където се разглежда от комисия.
5. Заявление за съдействие за приемане на детето Д. А., родено 2010г. Кандидатстват за ОДЗ № 88. Бащата на детето е дипломат в Ливан.
Решение на РГ – По общия ред.
6. Заявление от Фондация „За нашите деца”, относно съдействие за прием на детето Д. С., родено 2010г., което се отглежда от приемно семейство. Кандидатстват за ОДЗ № 55.
Решение на РГ – За съдействие в ЦДГ № 57.
7. Заявление за съдействие от семейство осиновители на две деца, родени 2009г. и 2010г., които посещават ОДЗ № 59 и ОДЗ № 9 – молят при възможност децата да посещават едно и също детско заведение.
Решение на РГ – при възможност за съдействие.
8. Заявление за дете, родено 2008г., което се отглежда в приемно семейство в ж.к. Люлин по проект „И аз имам семейство”.
Решение на РГ – Да се провери дали детето има профил в ИСОДЗ. За съдействие в ЦДГ № 57.
9. Писмо от АСП – Сердика за детето Д. А., родено 2010г. Искането е да се ползват 3т. по социални критерии. Казусът е разглеждан на предходната работна група. Изисквано е становището на АСП, че детето е в риск.

10. Постъпило е писмо до РГ с въпрос има ли контрол за техническите грешки – например изчезват свободни места. Как ще се процедира с броя на текущо незаписани деца.

В. Гачева – Предложението на СБНМ е да има 1 час от 17 до 18ч., когато родителите ще имат възможност да пренаредят желанията си.

Л. Василева – Практически записването на децата да става до 17 часа в последния ден, а системата да се заключва в 18ч.

Е. Богданова – Технически няма пречка.

Решение на РГ – Да се публикува съобщение в ИСОДЗ, че от 18.01.2014г. ще се въведе регламент: във времето преди заключване на системата - от 17 до 18ч., родителите ще имат възможност да видят свободните места и да пренаредят желанията си.

Разисквания по т. 3:

По т. 3 от дневния ред г-жа **М. Минчева** информира присъстващите, че на 11.11.2013г. има решение на АССГ за отмяна на К4. Решението няма да се обжалва от СО, в предходните инстанции е имало обжалване, представяни са аргументи, справки и статистики за минималния брой деца, възползвали се от този критерий. Внесен е доклад до СОС за отмяна на К4.

Л. Василева – Така ще се лишим от младите си кадри, например учител или друг персонал, който се връща от отпуск по майчинство и детето не е прието – майката няма да се върне на работа. Как да задържим младите специалисти. Предлагам за тези случаи детето да се приема на място, извън системата, по решение на работната група.

С. Конакчиева – Формулирайте това предложение до СБНМ, приложете и справките. Ще обсъдим въпроса в сдружението.

Л. Василева – Напоследък много колеги установяваме, че 10-15 минути преди затваряне на системата, кандидатстват деца с 10+ точки. Класират се и не се записват. Няма телефон за връзка с родителите, така се затормозява системата, а другите чакащи деца нямат реален шанс за класиране. Предложението ми е като задължителен елемент в профила на детето да има телефон за връзка.

Б. Тасева – Имаме обобщена информация, че има деца, кандидатствали, класирани и незаписали се по 17 – 18 пъти, често в различни детски заведения и различни райони на Столична община.

С. Конакчиева – Това не е решение. Такива родители трябва да се дисциплинират. До 3 класирания по първо желание, ако не се запишат – да се премахват от системата до следващата кампания.

М. Вацева – Имам информация от колеги, че в яслите в район „Красна поляна” на гърба на актовете за раждане са посочени телефони на адвокати, децата не се явяват, не посещават, при това положение не може да се обявяват местата.

Н. Кацараска – Предложението е да се ползват допълнителни точки за многодетни родители при условие, че майката работи.

С. Балева – Да се класират по социални критерии само на първите 4 класирания, след това да се класират по общи критерии.

А. Ильовска – И сега е така, освен по социални критерии, децата са и в общата опашка по общи критерии, за да имат шанс за класиране, ако местата по социални критерии не достигнат. Предложението ми е, ако детето е класирано повече от веднъж, 2 или 3 пъти, по първо желание и не се е записало, да няма право да участва в класирания до края на учебната година, но не само за едно детско заведение, а за всички детски заведения в София.

Г-жа Минчева обобщи въпросите, по които следва да се подготвим и вземем решение на следващата работна група:

1. При колко класирания и незаписване на детето по първо желание, да бъде елиминирано, дали само за една детска градина, т.е. да има наказателна мярка, но да е временна.
2. Да помислим за решение на проблема за младите специалисти и персонала, завръщащ се от майчинство.
3. Социалните критерии да не се премахват. Философията на системата е при недостига на места да се помогне на хората в най-голяма нужда. Ако има места – няма да има критерии.

Поради изчерпване на дневния ред заседанието на работната група бе закрито.

Запознати с протокола:

1. Г-жа М. Минчева.....
2. Г-жа И. Николова.....
3. Г-н Е. Миков.....
4. Г-жа Б. Тасева.....
5. Г-жа Е. Богданова.....
6. Г-жа И. Станева.....
7. Г-жа С. Балева.....
8. Г-жа И. Харбалиева.....
9. Г-жа Л. Василева.....
10. Г-жа Н. Кацарска.....
11. Г-жа А. Ильовска.....
12. Г-жа М. Вацева.....
13. Г-жа В. Гачева.....
14. Г-жа С. Конакчиева.....
15. Г-жа И. Живарова.....